

Smlouva o poskytnutí služby odborného sociálního poradenství

1. Označení smluvních stran

Poskytovatel:

- Charita Opava, středisko Občanská poradna, Kylešovská 10, 746 01 Opava
- Pověřeny uzavírat ústní smlouvu na straně poskytovatele jsou vedoucí služby a všichni sociální pracovníci

Zájemce:

- Zájemce je označen anonymně jako paní xx (evidenční číslo), pan xy (evidenční číslo)

2. Druh sociální služby

- Služba odborného sociálního poradenství podle § 37 Zákona č. 108/2006 Sb. zákona o sociálních službách

3. Rozsah poskytování služby

Základní činnosti Občanské poradny při poskytování odborného sociálního poradenství jsou zajišťovány v tomto rozsahu:

1. Základní sociální poradenství
2. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, zprostředkování navazujících služeb,
3. sociálně terapeutické činnosti: poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, v oblasti práva, psychologie
4. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
 - a. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
 - b. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím

4. Místo a čas poskytování sociální služby

Místo: Kylešovská 10, 746 01 Opava

Konzultační hodiny:

Otevírací doba

Po	10:00 – 12:00	13:00 – 18:00 (na objednávku)
Út	08:00 – 11:00	12:00 – 15:00
ŠT	09:00 – 12:00 (na objednávku)	13:00 – 17:00
ČT	09:00 – 11:00	12:00 – 15:00
PÁ	08:00 – 11:00	12:00 – 14:00 (na objednávku)

Poradenství, poskytované písemnou či internetovou formou

Dotazy, zaslané písemnou či emailovou formou budou zodpovídaný do 3 pracovních dnů ode dne přijetí emailu. V případě chatu či online internetové poradny budou zodpovídaný ihned a bude s klienty jednáno jako s osobami, které se na poradnu obrátí osobně.

Terénní forma služby je poskytována:

- Po 12:00 – 15:00
- St 09:00 – 12:00
- Pá 12:00 – 14:30

5. Výše úhrady za sociální službu

- Služba se poskytuje ze zákona bezplatně

6. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených pro poskytování služby odborného sociálního poradenství (tj. vnitřní pravidla) je přílohou č. 1 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy.

7. Ochrana osobních údajů

Občanská poradna zpracovává osobní údaje uživatelů služeb v souladu s Obecným nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů ze dne 27. dubna 2016., tj. shromažďuje a zpracovává osobní údaje v souladu se zákonnými principy, zákonnými účely, v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou, abychom mohli naplnit účel, pro který je zpracování činěno.

Správce osobních údajů je pak Charita Opava, IČ 439 645 91, Přemyslovců 13/26, 747 07 Opava – Jakař.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v příloze č. 2 je této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy.

8. Ukončení smlouvy, výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- Uživatel služby:

Uživatel služby má právo ukončit poskytování služby Občanské poradny kdykoliv bez udání důvodu. Toto jeho rozhodnutí pracovníci služby plně respektují.

- Poskytovatel má právo ukončit poskytování služby v případě:

- a) služba neposkytuje požadované služby, které vplynuly při řešení dané situace uživatele, pracovník služby nemá možnost dále požadovanou službu zajistit a odkáže klienta na jinou službu
- b) byly vyčerpány všechny možnosti při řešení zakázky US
- c) další pokračování v poskytnutí služby by bylo rozporu s posláním a cíli služby

- d) V případě, že se uživatel služby na službu neobrátl déle než 3 měsíce po posledním využití služby.
- e) z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy

Pokud uživatel o poskytnutí služby znovu požádá, bude mu poskytnuta ve stejné kvalitě s výjimkou bodu e), kdy v případě ukončení smlouvy dle bodu e) je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytnutí službu v době 6 měsíců ode dne ukončení smlouvy.

Uzavřená smlouva o poskytování služby bude pro konkrétního uživatele považována za ukončenou:

- poskytnutím možných řešení, ze kterých si uživatel svobodně vybere a již nemá zájem na dalším poskytnutí služby
- zakázka uživatele služeb byla splněna

Smlouvu o poskytování sociální služby mohou obě smluvní strany vypovědět bez výpovědní doby, tj. okamžitě. Výpověď je jednostranným právním jednáním a je účinná dnem doručení druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze ukončit jak ústně, tak i písemnou formou. Za dodržení písemné formy smluvní strany považují i prostý email, tj. email bez elektronického podpisu.

9. Doba platnosti smlouvy

- Smlouva je uzavřena na dobu určitou do doby, kdy se splní nebo ukončí sjednané cíle.